



Rutiner kiosken Liko Arena

Uppdaterad 2022-08-16

Öppettider.....	2
Schemaläggning	2
Bemanning	3
Kioskkassa	3
Bakning.....	4
Hantering av livsmedel.....	4
Så här gör vi i kiosken.....	4
Kaffe och fika.....	5
Varmkorv.....	5
Hamburgare	5
Innan man lämnar kiosken.....	6



Öppettider

- Normala öppettider: måndag - torsdag 18:00-20:00, ungefär vecka 20 t.o.m. 37.
- Fredag, lördag och söndag är kiosken endast öppen i samband med match.

Öppettider kan vara uppdelat på för- och/eller eftermiddag.

- Vi håller öppet vid samtliga matcher.
- Vid ungdomsmatcher öppnar kiosken 30 minuter före matchstart.
- Vid seniormatcher öppnar kiosken 60 minuter före matchstart.
- Grillen har öppet vid sammandrag och seniormatcher.

Sammandrag står som "Match" i kalendern och innebär att flera matcher spelas samtidigt under ca 3-5 timmar. Fråga kansliet om ni är osäker om det är sammandrag eller ej.

Schemaläggning

- Kansliet ansvarar för schemaläggning av säsongsschemat och informerar alla lag om detta så tidigt som möjligt på säsongen, fullständigt säsongsschema finns på Alviks IK's hemsida under dokument.
- Varje lag utser en kioskansvarig vars uppgift är att planera veckoschemat med personal under lagets tilldelade vecka.
- Lagets kioskansvarige håller koll på planerade matcher genom att kolla kalendern på föreningens hemsida, www.alviksik.se, ändringar kan ske med kort varsel. Deadline för schemaläggning av matcher & sammandrag är fredag veckan innan, samtliga matcher som bokas in efter det bemannas av arrangerande lag. Preliminärt kioskschema inom lagen skall skickas ut så fort som möjligt.
- Varje lag ansvarar för att bemanna kiosken minst en vecka var under högsäsong. Matcher som arrangeras utanför högsäsong bemannas av arrangerande lag.
- OBS! Kiosken bemannas vid matcher både på gräsplan och konstgräsplaner.



Bemanning

- Träningar: 2 personer kiosk.
- Ungdomsmatcher: 2 personer kiosk.
- Sammandrag & cuper: 4 personer (2 personer kiosk, 2 personer grill).
- Seniorsmatcher: 5 personer (2 personer kiosk, 3 personer grill).
 - a. När Damlaget har hemmamatch på Liko Arena skall kioskpersonalen ställa i ordning fotbollsplanen (flytta bort mål, samt ställa rätt mål på plats) samt 1 person ur kiosken/grillen agera matchvärd. Instruktioner för matchvärden finns på www.alviksik.se, under dokument samt utskrivet i kiosken.
- Vill något ungdomslag ha kioskförsäljning vid andra tillfällen än ovan angivet, ansvarar laget själv för att bemanna kiosken.

Kioskkassa

- Vi använder oss av betalsystemet Teampay, gäller både kontanter och Swish. För att ansluta till Teampay, scanna QR-koden som finns på väggen i kiosken och följ instruktionerna på skylten och i appen.
 - a. Iphone - Ta fram den vanliga kameran och "scannar" QR-koden på skylten i kiosken så får du ett val om att ansluta till Teampay.
 - b. Android – På vissa modeller av Android-telefoner behöver du ladda ner en särskild QR-kodsläsare innan du kan scanna inbjudningskoden i kassan, på modernare Android finns detta inbyggt i den vanliga kamerappen.

Tips! Om det blir lång kö så kan ni enkelt öppna fler kassor (hur många som helst) genom att fler personer som arbetar i kiosken scannar QR-koden.

Instruktion för Teampay finns på hemsidan under Dokument\Kiosken - Liko Arena\

Support för systemet Teampay är: Mattias Israelsson, 073-661 46 73, mattias@alviksik.se.

- Kioskveckan löper från måndag-söndag. Måndag hämtar kioskansvarig eller annan från laget kassan samt nyckel från Alviks IK's kansli och efterföljande måndag förmiddag lämnas kassan och nyckel tillbaka till kansliet. Kansliets öppettider hittas på föreningens hemsida.
- OBS! VIKTIGT! Kontantkassan räknas före och efter varje pass, hela beloppet skrivs in i kassasystemet Teampay.



- Växelkassan ska vara 600 kr i både kiosk- och grillkassa. OBS! Viktigt att spara så "små" pengar som möjligt till växelkassa.

Bakning

- Vid seniormatcher: 2 långpannor
- Träningar och enstaka ungdomsmatcher: 1 långpanna
- Flera matcher: 1 långpanna per 2 matcher (2 långpannor = 4 matcher osv.)

Hantering av livsmedel

- Tvätta och sprita händerna, gärna flera gånger under passet!
- Använd engångshandskar vid hantering av livsmedel, byt ofta!
- Livsmedel som öppnas men ej sålts (ex. varmkorvspaket, fika mm.) märks med datum.
- Använd tång till lösgodiset!
- Den person i kiosken & grillen som ansvarar för kassan får EJ hantera livsmedel.

Så här gör vi i kiosken

- Öppna luckan i kiosken, en person tar emot luckan på utsidan.
- Om någon betalar hamburgare i kiosken, ge en hamburgerficka så vet de som står i grillen att hamburgaren är betald.
- Föreningens kanslist inventerar kiosken löpande och fyller på varor vid behov. Saknas något i kiosk eller grill? Leta ordentligt i kioskens skåp, lådor och förråd.

Om det fortfarande saknas något?

- a. **Är det akut?** Ta kontanter från kassan och åk på ICA Sörbyhallen.

Kontantuttag registreras i Teampay. Spara kvittot i kassan.

- b. **Det är inte akut.** Skicka ett mail till info@alviksik.se.

- Vi bjuder dig som står i kiosken samt seniormatchdomare på kaffe/te och fikabröd.
- Om det går någon säkring så finns elcentralen inne i "Domarrummet/speakerrummet", prata med någon ledare som finns på anläggningen så hjälper de er in i rummet.



Kaffe och fika

- Sätt på kaffe, se till att det finns gott om kaffe till halvlek vid seniormatcher samt sammandrag. Se instruktion på väggen i kiosken!
- Ta fram och lägg upp fikabröd, inte mer än nödvändigt. Inget fika får sparas i kylan!!! Blir det över, låt det stå kvar framme övertäckt med datum på. Färskt överblivet fikabröd kan frysas om det är mycket kvar. Tar fikat slut, se i frysboxen (i förrådet) om det finns extra!
- Kaffemjolk finns i kylan, ta fram lite i omgångar och ställ vid kaffet.
- Fyll vattenkokaren, koka upp i förväg och värm vid behov.

Varmkorv

- Värm vatten till varmkorven i korvvärmaren (det tar ca 30 min innan de är varma).
Se instruktion på väggen i kiosken!
- Titta om det finns öppnade korvpaket i kylan eller frysen, ta de först!
Finns mycket korv, kolla datum!
- Om korvarna verkar gå åt lägg i fler men på andra sidan avdelaren för att hålla koll på vilka som ska säljas först.
- Vid träningskvällar behöver man ej starta korvvärmaren alls utan då kan man snabb värma korv genom att koka upp vatten i vattenkokaren och hälla i korvbehållaren om någon vill köpa. Överblivna uppvärmda korvar måste kastas.
- Senap och ketchup finns i kylan och ska ställas fram på bänken.

Hamburgare

- OBS! Grillas vid sammandrag, cuper & seniormatcher.
- Ta ut hamburgare och bröd ur frysen.
- Ta fram färdighackad lök från frysen och ev. sallad samt ta fram ketchup, dressing, salt, peppar & grillkrydda.
- Ställ i ordning för grillning ute vid kuren, använd vaxduk på bordet.
- Det finns även "grill-jackor" att låna i kiosken. Handskar finns i kiosken.
- 1 person gör burgare och 1 person tar betalt. Den som tar betalt får ej hantera livsmedel!



Innan man lämnar kiosken

- Välj "stäng kassan" i Teampay samt följ instruktionerna. Kvällens kontantvinst placeras i en plastpåse/kväll som ska ligga i botten av kassan hela veckan!
- Fyll upp kylen med drickor, överfyll ej mot väggen baktill.
- Fyll upp med glass från stora frysboxen till frysen inne i kiosken.
- Töm och diska korvbehållaren om den är använd! Töm även vattnet under korvbehållaren via kranen. Stäng kranen!!
- Städa
 - a. plocka i ordning och diska
 - b. torka bänkar och skåpluckor
 - c. sopa golv, torka vid behov